

Pildant prašymą sistemoje **galima rinktis ne daugiau kaip dvi mokyklas.**

Viena iš pasirinktų mokyklų turės būti pagal mokinio ir vieno iš jo tėvų deklaruotą ir faktiškai gyvenamą vietą priskirta teritorinė mokykla.

Kitą mokyklą tėvai galės rinktis pagal švietimo poreikius. Pasirinktos mokyklos prašyme išdėstomos šeimos pageidaujamo eiliškumo tvarka.

Informacija dėl priėmimo prioritetų:

• **teritoriniams mokiniams į teritorines mokyklas pirmumo teisę suteikia 6 Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyti kriterijai:**

1. Įvaikinti vaikai, globotiniai, rūpintiniai (išskyrus atvejus, kai laikinoji globa nustatoma tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu).
2. Dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų asmenys turintys didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.
3. Asmenys, deklaravę gyvenamąją vietą Savivaldybės socialiniame būste.
4. Asmenys, kurių broliai / seserys (įbroliai / įseserės) prašymo pateikimo metu jau mokosi toje mokykloje.
5. Pedagoginių darbuotojų, dirbančių toje mokykloje, vaikai.
6. Darbuotojų, kurie patenka į Savivaldybės programos dėl trūkstančių darbuotojų pritraukimo įdarbinamų asmenų, vaikai.

Kriterijai Nr. 1–3 bus taikomi tik tuo atveju, jeigu mokyklai bus pateikti kriterijų aplinkybes įrodantys dokumentai, jų kopijos ar išrašai.

Atitiktį kriterijams Nr. 4–5 mokykla tikrins pagal Mokinių registro ar kitus mokykloje valdomus duomenis.

Kriterijų Nr. 6 atitinkanti programa (sąrašas) Klaipėdos miesto savivaldybėje šiuo metu rengiamas, todėl tėvų pateiktų dokumentų atitiktį kriterijui, mokyklai perdavus, nagrinės Savivaldybės priėmimo komisija.

• **Priimant neteritorinius mokinius, pirmumas teikiamas klaipėdiečiams ir sumuojama atitiktis 9 Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytiems lygiaverčiams (po 1 balą) kriterijams:**

1. Vaikai, kuriuos augina vienas iš tėvų.
2. Vaikai su negalia ar kurių tėvai yra su negalia.
3. Dvynukai, trynukai ir kiti daugiavaisio gimimo asmenys.
4. Vaikai iš daugiavaikių šeimų.
5. Asmenys, kurių broliai / seserys (įbroliai / įseserės) mokosi toje mokykloje.
6. Asmenys, kurie anksčiau mokėsi toje mokykloje ir pageidaujantys tęsti mokymąsi pagal aukštesnio lygmens programą toje mokykloje.
7. Užsienio valstybių ir Lietuvos diplomatinių korpusų, krašto apsaugos sistemos darbuotojų vaikai.
8. Reemigrantų vaikai;
9. Pedagoginių darbuotojų, dirbančių toje mokykloje, vaikai.

Kriterijai Nr. 1–4 ir Nr. 6–8 bus taikomi tik tuo atveju, jeigu mokyklai bus pateikti kriterijų aplinkybes įrodantys dokumentai, jų kopijos ar išrašai.

Atitiktį kriterijams Nr. 5 ir Nr. 9 mokykla tikrins pagal Mokinių registro ar kitus mokykloje valdomus duomenis.

Dokumentus (kopijas, išrašus) galima pateikti gimnazijai iki 2026 m. kovo 17 d. (imtina):

- palikti gimnazijos raštinėje (*Statybininkų pr. 7, Klaipėda, 110 kabinetas*),
darbo laikas: I–IV 8.00–16.30 val.
V 8.00–15.30 val. Pietų pertrauka: 12.00–12.30 val.
- išsiųsti elektroniniu paštu adresu: aukurogimnazija@gmail.com

Mokyklos mokinių priėmimo komisija