

PATVIRTINTA

Klaipėdos „Aukuro“ gimnazijos  
direktoriaus 2020 m. spalio 23 d.  
įsakymu Nr. V-114

## **KLAIPĖDOS „AUKURO“ GIMNAZIJOS, KODAS 190439521 2021–2023 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

### **VEIKLOS KONTEKSTAS**

Klaipėdos „Aukuro“ gimnazijos 2021–2023 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į valstybinę švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos „Aukuro“ gimnazijos (toliau – Gimnazija) bendruomenės poreikius ir Gimnazijos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Gimnazijoje vykdomos pagrindinio ugdymo II dalies, vidurinio ugdymo bei neformaliojo vaikų švietimo programos. Gimnazijoje diegiamas integruoto dalyko (istorijos) ir prancūzų kalbos mokymo(si) bendrajame ugdyme modelis, taikomi Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementai, o nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. komplektuojamos sporto klasės (nuo 2020-09-01 veikia trys I–II sporto klasės).

Vadovaudamasi Savivaldybės 2019–2023 veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247, 2021 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. ŠV1-140, Gimnazija planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas ir jas integruojant į ugdymo procesą, taikant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas.
2. Mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams) teikimo gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.
3. Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo kokybės užtikrinimas, kuriant savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus Gimnazijos administracija (direktorius ir du pavaduotojai ugdymui), 45 pedagoginiai darbuotojai (mokytojai bei pagalbos mokiniui specialistai) ir 18 nepedagoginių darbuotojų (direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams, raštinės administratorius, dokumentų koordinavimo specialistas, laborantas, informacinių-komunikacinių technologijų specialistas, budėtojai, kiemsargiai, valytojai, remonto darbininkai, elektrikas). Visi pedagoginiai darbuotojai yra įgiję aukštąjį išsilavinimą, iš jų 28 yra baigę magistrantūros studijas, 15 pedagogų atestuoti vyresniojo mokytojo, 16 metodininko ir 5 eksperto kvalifikacijos kategorijoms.

Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kompetencijų tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Gimnazijos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vanduo, šildymas ir kt.), nemokamam mokinių maitinimui, mokinių pavėžėjimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms, ugdančios aplinkos kūrimui bei ugdymo aplinkos sutvarkymui ir aprūpinimui. Būtina renovuoti Gimnazijos pastatą, sporto aikštyną, diegti naujas technologijas. Įgyvendinus strateginį planą, ugdymas labiau atitiks šiuolaikinius reikalavimus bei pokyčius, bus užtikrinama švietimo kokybė ir prieinamumas, veiksminga pagalba



mokiniam, tėvam ir mokytojams, sudaromos saugios, sveikos ir higienos reikalavimus atitinkančios ugdymo ir ugdymosi sąlygos.

### **01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.**

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti efektyvų išteklių panaudojimą ugdymo kokybei gerinti, teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kompetencijų tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, skatinančią Gimnazijos veiklos tobulinimą bei sudaryti sąlygas kokybiškai švietimo pagalbai mokiniui teikti.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Klasių komplektų skaičius (vnt.)	19	20	21	22
2. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius. Mokinių, įgijusių pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą (proc.)	100	100	100	100
3. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
4. Pavežamų mokinių skaičius (proc.)	100	100	100	100
5. Mokinių maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus (proc.)	100	100	100	100
6. Mokinių, kuriems suteikta socialinė pedagoginė, psichologinė, karjeros planavimo pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus (proc.)	60	75	80	85
7. Neformaliojo vaikų švietimo ugdymo plano panaudotų valandų dalis (proc.)	100	100	100	100
8. Mokinių, dalyvavusių pažintiniuose – edukaciniuose, saviraiškos ir patyriminio ugdymo renginiuose, projektuose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
9. Mokinių, dalyvavusių socialinėje veikloje, dalis (proc.)	100	100	100	100

### **01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS**

#### **01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę.**

Gimnazijoje mokosi skirtingų gebėjimų, įvairios motyvacijos mokiniai. Jiems sudarytos lygios galimybės tenkinti ugdymo(si) poreikius, patirti mokymosi sėkmę, dalyvauti popamokinėje veikloje, savivaldoje, savanorystėje. Paveikūs mokinių pasiekimai olimpiadose, konkursuose, sportinėje ir meninėje veikloje. Siekiant ugdymo kokybės pokyčio, orientuojamasi ne tik į mokymosi pasiekimų gerinimą, bet ir į asmenybės ūgtį.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

##### *01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas:*

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės kokybiškai organizuoti ugdymo procesą bei įgyvendinti pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programas, tinkamai, tikslingai panaudoti gaunamas valstybės, savivaldybės ir paramos lėšas. Šia priemone planuojamos lėšos 66 įstaigos darbuotojų (74,18 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Gimnazijos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms (elektra, vanduo, šildymas ir kt.), prekėms įsigyti.



Kuriama jauki, estetiška, šiuolaikiška ugdymo(si) aplinka atitiks Geros mokyklos koncepcijos reikalavimus.

*01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.*

Gimnazijoje organizuojami tiksliniai seminarai, kursai, orientuoti į veiklos prioritetus, auga asmeninis, profesinis mokytojų meistriškumas, ugdoma lyderystė. Vykiant šią priemonę bus sudarytos galimybės Gimnazijos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti bendrąsias ir dalykines kompetencijas bei 6 pedagogams atestuotis 2021–2023 m.

*01.01.03. Priemonė. Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.*

Vykiant šią priemonę bus sudarytos sąlygos mokinių užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Gimnazijoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (technologijų, sporto, meninio, dalykinio ugdymo ir kt.), socializacijos, prevencines smurto ir patyčių, pažintinių-educacinių ir kultūrinių, patyriminio ugdymo renginių programas, kitas Gimnazijos, šalies ir tarptautinių projektų programas. Vykiant patyriminio ugdymo programą bus sudarytos galimybės gimnazistams mokytis tyrinėjant, eksperimentuojant. Ugdymo veiklos bus realizuojamos per mokinių asmeninį patyrimą naudojant pažintinei veiklai skirtas bei paramos lėšas. Nuo 2020 m. II pusmečio gimnazija įsijungė į tarptautinę Erasmus programą, kuriai įgyvendinti bus skirtos papildomos ES lėšos.

**01.02. Uždavinys. Teikti nemokamas paslaugas.**

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

*01.02.01. Priemonė. Nemokamo maitinimo organizavimas.*

Vykiant šią priemonę bus sudarytos sąlygos visiems gimnazijos mokiniams, taip pat ir mokiniams, kuriems skirtas nemokamas maitinimas, teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Priemonė vykdoma vadovaujantis Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu bei Higienos normos reikalavimais. Priemonė finansuojama aplinkos lėšomis.

*01.02.02. Priemonė. Mokinių pavėžėjimo organizavimas.*

Vykiant šią priemonę bus sudarytos sąlygos sporto klasių mokiniams bei mokiniams, gyvenantiems Klaipėdos priemiesčiuose, teikti pavėžėjimo paslaugą, vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės 2013 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr.T2-233 „Dėl mokinių vežiojimo organizavimo ir važiavimo išlaidų kompensavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

*01.02.03. Priemonė. Pajamų už atsitiktines paslaugas panaudojimas.*

Vykiant šią priemonę bus užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka. 2021 m. numatoma atnaujinti kabinetų grindų dangą, įsigyti mokinių rūbų spintelių, prekių, mokymo priemonių.

**02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.**

Siekiant šio tikslo, bus stengiamasi, kad Gimnazijos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus bei Geros mokyklos koncepcijos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai (proc.)	95	95	100	100
Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius (vnt.)	3	3	3	3



Grindų dangos keitimas (kv. m.)	180	200	250	250
Stacionaraus kompiuterių tinklo su įranga darbo vietų įdiegimas (vnt.)	-	1	-	-
Kompiuterių atnaujinimas (vnt.)	10	10	10	10
Įsigyta planšetinių kompiuterių (vnt.)	25	-	-	-
Išmaniosios klasės įrengimas (vnt.)	-	1	-	-
Įsigyta interaktyvi platforma Microsoft Office 365 (vnt.)	1	0	0	0
Įsigyta baldų (spintų, suolų, kėdžių) (vnt.)	38	40	40	40
Pastato sienų apšiltinimas (kv. m.)	-	-	1500	-
Bėgimo tako atnaujinimas (kv. m.)	-	-	1280	-
Futbolo aikštės rekonstrukcija (kv. m.)	-	-	4152	-
Vėdinimo ir kondensavimo sistemų įrengimas	8	10	10	10

## TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

### 02.01. Uždavinys. Gerinti Gimnazijos ugdymo sąlygas ir aplinką.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Higienos reikalavimų, nustatytų teisės aktais, vykdymas.

Vykdamas šią priemonę bus įgyvendinti kontroliuojančių institucijų nurodymai: pakeista grindų danga, atliekamas vidaus patalpų remontas, diegiama vėdinimo ir kondicionavimo sistema.

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.

Vykdamas šią priemonę pagerės ugdymo(si) sąlygos, bus taupoma šiluma. Būtina atlikti pastato sienų apšiltinimą, sporto aikštyno renovaciją.

### 02.02. Uždavinys. Pritaikyti gimnazijos aplinkas švietimo reikmėms.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos priemonės:

02.02.01. Priemonė. Mokyklinių baldų atnaujinimas.

Vykdamas šią priemonę bus užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi ugdomoji aplinka. 2021 metais numatoma įsigyti 40 vnt. mokyklinių baldų bei modernizuoti fizikos laboratoriją.

02.02.02. Priemonė. Interaktyvių technologijų diegimas.

Priemonės tikslas - ugdymo personalizavimas ir mokinių mokymosi motyvacijos kėlimas. Numatoma įsigyti naujų kompiuterių, išmaniają klasę, įrengti stacionarų kompiuterių tinklą.

## STRATEGINIO PLANO PRIEDAI

1. 2021–2023 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktorė

 Lygija Virkšienė

SUDERINTA  
Klaipėdos „Aukuro“ gimnazijos  
tarybos posėdžio  
2020-10-14 protokoliniu nutarimu  
(protokolas Nr.V7-6)

SUDERINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėjo 2020-10-23  
įsakymu Nr. ŠV1-219