

KLAIPĖDOS „AUKURO“ GIMNAZIJOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS 2024 M. VEIKLOS PLANAS

VGK veiklos tikslas ir uždaviniai 2024 metams.

Gimnazijos vaiko gerovės komisijos paskirtis – organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą, organizuoti švietimo pagalbos teikimą mokiniui, mokytojui ir vaiko atstovams pagal įstatymą.

Gimnazijos vaiko gerovės komisijos uždaviniai:

- organizuoti įvairius prevencinius renginius, susitikimus, paskaitas, seminarus bendruomenei aktualiomis temomis;
- teikti mokiniui pedagoginę, psichologinę ir socialinę pagalbą;
 - sudaryti mokiniui palankias ugdymo (si) sąlygas (saugi ugdymosi aplinka, mokinių adaptacija);
- vykdyti MBG mokinių lankomumo apskaitą ir gimnazijos nelankymo prevenciją;
- skatinti sveiką gyvenseną (paskaitos apie valgymo sutrikimus, pirmoji pagalba ir t.t.);
- ugdyti mokinių socialinius įgūdžius (savęs pažinimas, bendravimas ir bendradarbiavimas, kritinis mąstymas, streso įveika, komandinis darbas ir kt.);
- ir kt.

Tikslas:

Bendradarbiaujant su bendruomenės nariais, kurti sveiką, saugią ir patrauklią ugdymosi aplinką. Siekti, kad gimnazijoje vyrautų darbinga tvarka ir klasės valdymas.

Uždaviniai:

1. Įgyvendinti prevencines programas gimnazijoje.
2. Rūpintis vaiko socialine gerove ir teikti emocinę paramą bei stiprinti psichologinį atsparumą.
3. Vykdyti smurto, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ir kitų teisėtvarkos pažeidimų prevenciją ir intervenciją.
4. Organizuoti pedagoginę, psichologinę pagalbą mokiniams, mokytojams, sprendžiant ugdymo proceso diferencijavimo klausimus.
5. Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
6. Vykdyti krizių valdymą gimnazijoje.

EIL. NR.	VEIKLA	PERIODIŠKUMAS	ATSAKINGI ASMENYS	PASTABOS
1.	Parengti gimnazijos Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2024 m.	Iki 2024-01-10	G. Jarmalavičienė, VGK nariai	
2.	Organizuoti VGK posėdžius (mokinių elgesio, bendravimo, mokymosi sunkumų, mokyklos nelankymo priežasčių aptarimas, pagalbos priemonių sunkumams įveikti numatymas): 2.1. Dėl 2024 m. VGK plano parengimo. 2.2. Dėl specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių I pusmečio pasiekimų ir mokinių pažangos aptarimo. Ugdymosi sunkumų patiriančių mokinių individualios pažangos, suteiktos pagalbos efektyvumo aptarimas. 2.3. Dėl vykdomų prevencinių programų, numatomų prevencinių renginių aptarimo. 2.4. Dėl taikomų mokinių lankomumo prevencijos priemonių aptarimo. 2.5. Dėl specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių II pusmečio pasiekimų ir mokinių pažangos aptarimo. Ugdymosi sunkumų patiriančių mokinių individualios pažangos, suteiktos pagalbos	1 kartą per mėnesį (kiekvieno mėnesio paskutinį trečiadienį) Sausis Vasaris Kovas Balandis Birželis	G. Jarmalavičienė, VGK nariai	

	<p>efektyvumo aptarimas.</p> <p>2.6. Dėl prevencinių programų ir renginių aptarimo.</p> <p>2.7. Dėl I-ų gimnazijos klasių ir naujai atvykusių į II – IV klases mokinių adaptacijos aptarimo.</p> <p>2.8. Dėl VGK veiklos ataskaitos parengimo.</p>	<p>Rugpjūtis Lapkritis</p> <p>Gruodis</p>		
PREVENGINĖ VEIKLA				
3.	<p>Atlikti tyrimus ir apklausas gimnazijai aktualiais klausimais:</p> <p>3.1. I-II klasių gimnazistų apklausa dėl patyčių.</p> <p>3.2. 2023 – 2024 m. m. mokinių sveikatos rodiklių analizė.</p> <p>3.3. „Mokyklos mikroklimato tyrimas“ (II-III klasių mokiniai, I-III klasių mokinių tėvai).</p> <p>3.4. 2023-2024 m. m. I ir II pusmečio lankomumo analizė.</p> <p>3.5. Naujai atvykusių mokinių į II – IV klases daptacijos tyrimas.</p> <p>3.6. I gimnazijos klasių mokinių adaptacijos tyrimas.</p> <p>3.7. Nemotyvuotų mokinių mokymosi rezultatų ir pagalbos poreikio analizė.</p>	<p>Sausis-Kovas</p> <p>Vasaris</p> <p>Vasaris – Kovas</p> <p>Vasaris, Birželis</p> <p>Spalis</p> <p>Lapkritis</p> <p>Gruodis</p>	<p>R. Norvydienė, D. Andrijauskienė B. Juškienė</p> <p>R. Norvydienė, D. Andrijauskienė</p> <p>G. Jarmalavičienė, I. Misevičienė</p> <p>D. Andrijauskienė D. Andrijauskienė</p> <p>R. Norvydienė, dėstantys mokytojai, I-IV klasių vadovai</p>	
4.	<p>Organizuoti užsiėmimų ciklus:</p> <p>4.1. Kaip įveikti egzaminų stresą.</p> <p>4.2. Bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžių lavinimas. I-ų gimnazijos klasių orientacinės varžybos.</p> <p>4.3 Mokymosi motyvacija: kaip išsikelti tikslus (I-II gimnazijos klasės).</p> <p>4.4. Nepilnamečių teisinė atsakomybė.</p> <p>4.5. Socialinių įgūdžių formavimo užsiėmimai.</p> <p>4.6. Paskaitos, protmūšis „Psichiką veikiančios medžiagos + alkoholis" I-IV klasių mokiniams.</p> <p>4.7. Paskaitos „Rūkymo žala sveikatai.</p>	<p>Kovas-Gegužė Spalis</p> <p>Visus mokslo metus</p> <p>Visus mokslo metus (esant poreikiui)</p> <p>Visus mokslo metus (esant poreikiui)</p> <p>Visus mokslo metus (esant poreikiui)</p> <p>Visus mokslo metus (esant poreikiui)</p>	<p>D. Andrijauskienė, B. Juškienė D. Andrijauskienė, I-IV klasių vadovai</p> <p>D. Andrijauskienė</p> <p>R. Norvydienė I-IV klasių vadovai</p> <p>R. Norvydienė, D. Andrijauskienė I-IV klasių vadovai</p> <p>B. Juškienė</p> <p>B. Juškienė</p>	

	Elektroninės cigaretės" I-II klasių mokiniams.			
5.	Paskaita apie patyčių tendencijas, atsižvelgiant į apklausos dėl patyčių duomenų analizės rezultatus.	Sausis-Vasaris	R. Norvydienė, D. Andrijauskienė, PPT specialistas, I-II klasių vadovai	
6.	John L. Hollando savarankiško profesijos pasirinkimo klausimynas (II-ų klasių gimnazistai).	Vasaris-Balandis	D. Andrijauskienė, II klasių vadovai	
7.	Dalyvauti akcijoje „2024 kovas – sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ“.	Kovas (pagal atskirą planą)	R. Norvydienė, D. Andrijauskienė	
8.	Aptarti su I-IV klasių mokiniais gimnazijos mokinio elgesio taisyklių laikymąsi, mokymosi sutarties sąlygas, pamokų lankomumo tvarkos aprašą.	Rugsėjis	G. Jarmalavičienė, I. Misevičienė, I-IV klasių vadovai	
9.	Pristatyti socialinės paramos galimybes I-ų klasių gimnazistams.	Rugsėjis	R. Norvydienė, I klasių vadovai	
10.	Supažindinti ir aptarti teisės normas bei atsakomybę dėl viešosios tvarkos pažeidimų (pirotechnikos naudojimas, rūkymas viešoje vietoje, šiukšlinimą ir kt.)	Spalis-Lapkritis	R. Norvydienė, I-IV klasių vadovai	
11.	Vaiko teisių ir pareigų pristatymas I-ų klasių gimnazistams.	Gruodis	R. Norvydienė, Vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos specialistas, I klasių vadovai	
12.	Vykdyti socialinio ir emocinio ugdymo programą LIONS QUEST „Raktai į sėkmę“	Visus mokslo metus	R. Norvydienė, D. Andrijauskienė, I-IV klasių vadovai	
13.	Vykdyti „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programą“ (integruota į dalykus ir klasių ugdymo programas).	Pagal atskirą planą	G. Jarmalavičienė, I. Misevičienė, R. Norvydienė, I-IV klasių vadovai	
14.	Rinkti ir kaupti literatūrą įvairiomis prevencijos temomis.	Visus mokslo metus	VGK nariai pagal kompetenciją	
15.	Ruošti stendinę medžiagą bei straipsnius mokyklos internetinei svetainei mokiniams bei tėvams.	Visus mokslo metus	VGK nariai pagal kompetenciją	
16.	Supažindinti naujų mokinių tėvus su švietimo pagalbos galimybėmis gimnazijoje ir mieste.	Pagal poreikį	Švietimo pagalbos specialistai	
17.	Pedagoginis, psichologinis tėvų švietimas atvirų durų, tėvų susirinkimų metu.	Esant poreikiui	VGK nariai pagal kompetenciją	
18.	Bendradarbiauti su Klaipėdos miesto institucijomis vaiko gerovės srityje.	Esant poreikiui	VGK nariai pagal kompetenciją	
19.	Stebėti mokinius pamokose, siekiant įvertinti ugdymo (si) problemas, nustatyti priežastis planuojant individualią pedagoginę pagalbą mokiniui ir mokytojams.	Esant poreikiui	VGK nariai pagal kompetenciją	
20.	Teikti individualias konsultacijas.	Esant poreikiui	VGK nariai pagal kompetenciją	

21.	Vykdyti mokytojų konsultavimą.	Esant poreikiui	VGK nariai pagal kompetenciją	
22.	Vykdyti tėvų konsultavimą.	Esant poreikiui	VGK nariai pagal kompetenciją	
SPECIALUS UGDYMAS				
23.	Sudaryti ir patvirtinti specialiųjų poreikių turinčių mokinių sąrašą.	Rugsėjis	G. Jarmalavičienė, D. Andrijauskienė	
24.	Rinkti informaciją apie mokinius, turinčius mokymosi, elgesio ir/ar emocijų sunkumų.	Visus mokslo metus, pagal poreikį	R. Norvydienė	
25.	Užtikrinti vaikų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimą ir tęstinumą: 25.1. Aptarti specialiųjų poreikių turinčių mokinių pasiekimus ir nesėkmes su mokytojais ir tėvais. 25.2. Ypatingą dėmesį skirti į gimnaziją naujai atvykusiems mokiniams, besimokantiems pagal pritaikytas programas. 25.3. Teikti rekomendacijas mokytojams, tėvams dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių naudojimo.	Visus mokslo metus	G. Jarmalavičienė, I. Misevičienė VGK nariai pagal kompetenciją	
26.	Vykdyti individualų darbą su specialiųjų poreikių mokiniais.	Visus mokslo metus	D. Andrijauskienė, R. Norvydienė	
27.	Specialiųjų poreikių turinčių mokinių pasiekimų mokantis pagal pritaikytas programas vertinimas pagal mokytojų pateiktą medžiagą.	1/2 kartus per metus	G. Jarmalavičienė, I. Misevičienė	
28.	Rinkti ir kaupti medžiagą apie specialiųjų poreikių mokinių ugdymą.	Visus mokslo metus	G. Jarmalavičienė, D. Andrijauskienė	
KRIZIŲ VALDYMAS				
29.	Krizės aplinkybių įvertinimas, krizės valdymo plano rengimas.	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkas	
30.	Informacijos apie krizę rengimas ir pateikimas gimnazijos bendruomenei, žiniasklaidai, Švietimo skyriui, teritorinei policijos įstaigai, vaiko teisių apsaugos tarnybai.	Esant krizinei situacijai	R. Urbienė	
31.	Gimnazijos bendruomenės grupių ir asmenų, kuriems reikalinga pagalba, įvertinimas ir pagalbos teikimo organizavimas.	Esant krizinei situacijai	VGK	
32.	Bendradarbiavimas su Klaipėdos PPT komanda.	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkas, VGK nariai pagal kompetenciją	

Suderinta VGK posėdyje: 2024-01-17 prot. Nr.1